

Iscrizione anagrafica e variazione di indirizzo

Il trasferimento di residenza o la variazione di indirizzo devono essere richiesti **entro 20 giorni**, a cura di un qualsiasi componente maggiorenne della famiglia.

RESIDENZA IN TEMPO REALE

Dal **9 maggio 2012** cambiano le modalità per ottenere la residenza anagrafica e le variazioni di indirizzo all'interno del Comune.

Basterà compilare i moduli per la **Dichiarazione di residenza** e/o quelli per la **Dichiarazione di trasferimento di residenza all'estero** ed inoltrarli al Comune di Arcene (BG) con le seguenti modalità:

- presentazione **diretta allo sportello** dell' Ufficio Anagrafe, Palazzo Municipale - Piazza San Michele 9 - piano terra
- **raccomandata** indirizzata a: Ufficio Anagrafe - Comune di Arcene (BG) - Piazza San Michele 9
- 24040 Arcene (BG)
- per **fax** al numero 035 - 4199219
- tramite **mail** all'indirizzo di posta certificata **protocollo@pec.comune.arcene.bg.it**

L'inoltro tramite **mail** è consentito ad una delle seguenti condizioni:

1. che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
2. che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della Carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
3. che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
4. che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento d'identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse tramite posta elettronica semplice.

Alla dichiarazione (che deve essere compilata con tutti i dati obbligatori previsti dall'apposito modulo) deve essere allegata copia del documento di identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente che, se maggiorenni, devono sottoscrivere il modulo. E' opportuno, benché non obbligatorio per legge, allegare anche copia della patente di guida e del libretto di circolazione relativo alle auto intestate ai componenti della famiglia.

Il cittadino proveniente da uno Stato Estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

L'ufficiale d'Anagrafe effettuerà le variazioni delle dichiarazioni ricevute entro i **DUE** giorni lavorativi successivi alla presentazione delle dichiarazioni (con decorrenza dalla data di presentazione delle dichiarazioni).

L'ufficio Anagrafe provvederà, nei **45 giorni successivi**, ad accertare la sussistenza dei requisiti previsti per l'iscrizione (o cambiamento di abitazione); trascorso tale periodo senza che l'interessato abbia ricevuto notizie circa eventuali requisiti mancanti, l'iscrizione (o cambiamento di abitazione) si intende confermata, ai sensi dell'art. 20 della legge 241/1990 che disciplina l'istituto del silenzio-assenso.

Nel caso il Servizio anagrafe verificasse la **non sussistenza dei requisiti** cui è subordinata la variazione anagrafica, provvederà a darne comunicazione ai sensi dell'art. 10-bis della legge 241/1990.

L'interessato avrà poi ulteriori 10 giorni di tempo per rendere le proprie controdeduzioni o osservazioni al riguardo.

In caso di motivato non accoglimento delle controdeduzioni o osservazioni, il Servizio anagrafe procederà all'annullamento della variazione anagrafica effettuata, con successivo ripristino della precedente posizione anagrafica. L'annullamento sarà comunicato all'interessato e all'eventuale precedente comune di iscrizione anagrafica.

Si rammenta al riguardo che in caso di **false dichiarazioni** si applicano le disposizioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, i quali dispongono rispettivamente la decadenza dai benefici acquisiti per effetto della dichiarazione nonché il rilievo penale della dichiarazione mendace.

Nel caso la domanda venga presentata dai cittadini stranieri è necessario presentare ulteriore documentazione (vedi allegati in calce)