



COMUNE DI ARCENE
Ufficio Pubblica Istruzione

Prot. n. 3337

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2020 - 2021

ISCRIZIONE. L'iscrizione avviene a seguito di presentazione della domanda all'Ufficio Pubblica Istruzione **entro il 01/09/2020**. Le domande presentate oltre il termine saranno accettate con riserva in relazione alla disponibilità di posti. Nel caso le richieste superino il numero dei posti disponibili, verrà predisposta una lista di attesa. Si informa che **l'iscrizione non sarà accettata in caso di mancati pagamenti relativi agli anni precedenti**.

MODALITA' DI PAGAMENTO. Il pagamento dei pasti (SERVIZIO PRE-PAGATO) si effettua:

- presso l'Ufficio Anagrafe comunicando il codice utente attribuito all'alunno al momento della prima iscrizione e valido anche per gli anni successivi. L'importo è deciso dall'utente in base al numero dei pasti prescelto. Insieme al codice viene assegnata anche una password per poter consultare sul sito del comune (in home cliccare su "mensa online") il saldo del proprio conto.
- con bonifico bancario a favore del Comune di Arcene IBAN IT 49 A 08899 52540 000000201821. E' obbligatorio indicare nella causale del versamento codice con nome e cognome dell'alunno, pena la nullità di tale versamento. (es: codice 164 Mario Rossi)

PARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO DEL SERVIZIO. La refezione scolastica, in quanto servizio a domanda individuale, comporta l'impegno al pagamento delle tariffe previste. Si informa che il **mancato pagamento** delle somme dovute determina la sospensione del servizio tramite comunicazione scritta con elencate le modalità di esecuzione del provvedimento. Costo del servizio € 4,80 per il primo figlio ed € 4,10 a partire dal secondo figlio.

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE. A partire dal secondo figlio iscritto è prevista una riduzione del 15% sul costo del pasto. La riduzione è assegnata al figlio minore in costanza di frequenza del fratello più grande. Per ulteriori agevolazioni è necessario rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali per la presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica insieme alla certificazione ISEE. L'ufficio si riserverà di valutare la validità della domanda e di controllare la veridicità delle dichiarazioni.

ASSENZE DAL SERVIZIO. Per disdire la prenotazione del pasto la comunicazione deve essere segnalata al personale scolastico **entro le ore 10,00**. Si informa che assenze prolungate senza giustificato motivo comportano la sospensione del servizio. La rinuncia al servizio deve essere inviata per iscritto all'Ufficio Pubblica Istruzione.

DIETE SPECIALI. Sono previste per alunni che risultano affetti da patologia a carattere permanente o temporanea. La richiesta deve essere segnalata al momento dell'iscrizione e trasmessa all' Ufficio di Sanità Pubblica dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) con allegato il certificato medico. L'ATS provvederà ad inviare il menù modificato alla scuola e alla ditta che prepara i pasti. La domanda è reperibile presso l'ufficio istruzione del comune.

Le diete per motivi religiosi o di tipo vegetariano sono previste su richiesta dei genitori che con propria responsabilità, sottoscrivono la non somministrazione parziale o totale di alcuni alimenti. Le domande devono essere presentate, sempre all'atto dell'iscrizione, su modulo reperibile presso l'Ufficio Istruzione del comune. Per indisposizione temporanea acuta è possibile richiedere la dieta in bianco (massimo 2 giorni consecutivi) per mezzo di segnalazione sul diario o tramite modulo reperibile a scuola. Tutti moduli per le diete speciali sono reperibili sul sito dell'ATS (in home "Refezione scolastica")

COMMISSIONE MENSA. La commissione ha carattere consultivo e ha lo scopo di valutare il servizio, approvare i menù predisposti dall'ATS, suggerire indicazioni di tipo organizzativo, promuovere iniziative di educazione alimentare. La commissione è formata dai rappresentanti di ciascuna componente coinvolta nel servizio (comune, insegnanti, genitori, ATS, ditta di ristorazione). La commissione dura in carica un anno e i nominativi vengono segnalati dalla scuola.

VALUTAZIONE DEL SERVIZIO. I controlli vengono effettuati periodicamente dai tecnici del Dipartimento di Prevenzione Medico dell'ATS, dal referente dell'Amministrazione comunale, dagli insegnanti, dai genitori della Commissione mensa. Gli insegnanti e i genitori della Commissione hanno a disposizione una scheda di valutazione del servizio, che dopo il sopralluogo, viene trasmessa all'incaricata dell'Ufficio Istruzione comunale per l'assunzione dei provvedimenti che si rendessero necessari.

MENU'. Vengono proposti 5 schemi dietetici ognuno dei quali riporta 13-15 menù giornalieri che si differenziano per le fonti proteiche. Da questi schemi la scuola con l'azienda che produce i pasti, potrà elaborare la propria tabella dietetica scegliendo secondo i criteri seguenti: 1 volta a settimana un menù di Legumi fra i 13 designati; 1 volta un menù di Pesce fra i 15 designati; 1 volta un menù di Formaggi fra i 15 designati; 1 volta un menù di uova fra i 13 designati; 1 volta un menù di Carne fra i 15 designati. La tabella dovrà essere elaborata su almeno 4 settimane.

MODULISTICA. Sono reperibili presso l'ufficio pubblica istruzione e sul sito del comune i seguenti moduli: domanda di iscrizione; richiesta di dieta personalizzata per allergia e/o altro disturbo alimentare (allegare certificato medico); richiesta di dieta speciale per motivi religiosi; richiesta di dieta vegetariana; scheda di rilevazione del servizio (anche presso la segreteria della scuola).

SI PRECISA CHE IL SERVIZIO VERRA' ATTUATO IN BASE ALLE INDICAZIONI MINISTERIALI CHE PERVERRANNO A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID-19.

Arcene, giugno 2020

Il Responsabile del Servizio